

**ATTESTATION DE DÉPLACEMENT DÉROGATOIRE**

En application de l’article 1er de l’arrêté n°2021-3538 du 8 mars 2021 portant diverses mesures relatives à la lutte contre la propagation du virus covid-19 à l’intérieur de la Nouvelle-Calédonie

Je, soussigné(e)…………………………………………………………………………………………………...

Mme/M. :………………………………… ……………………………………………………………………….

Né(e) le :………………………………………………………………………………………...............................

Demeurant :………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ……… ……………………………………………………

certifie que mon déplacement est lié au motif suivant (cocher la case)[[1]](#footnote-1) :

□ Déplacements entre le domicile et le lieu d’exercice de l’activité professionnelle, lorsqu’ils sont indispensables à l’exercice d’activités ne pouvant être organisées sous forme de télétravail (sur justificatif permanent) ou déplacements professionnels ne pouvant être différés[[2]](#footnote-2) ;

□ Déplacement pour effectuer des achats de fournitures nécessaires à l’activité professionnelle et des achats de première nécessité[[3]](#footnote-3) dans des établissements dont les activités demeurent autorisées (liste sur : <http://www.nouvelle-caledonie.gouv.fr/>) ;

□ Consultations et soins ne pouvant être assurés à distance et ne pouvant être différés ; consultations et soins des patients atteints d'une affection de longue durée et rendez-vous dans un centre de vaccination contre le virus du covid-19 ;

□ Déplacement pour motif familial impérieux, pour l’assistance aux personnes vulnérables ou la garde d’enfants[[4]](#footnote-4) ;

□ Déplacements brefs, dans la limite d'une heure quotidienne et dans un rayon maximal d'un kilomètre autour du domicile, liés soit à l'activité physique individuelle des personnes, à l'exclusion de toute pratique sportive collective et de toute proximité avec d'autres personnes, soit à la promenade avec les personnes de la même famille regroupées dans un même domicile, soit aux besoins des animaux de compagnie.

□ Convocation judiciaire ou administrative ;

□ Participation à des missions d’intérêt général sur demande de l’autorité administrative ;

Fait à  le, / /2021 à h

(Date et heure de début de sortie à mentionner obligatoirement)

Signature :

1. Les personnes souhaitant bénéficier de l'une de ces exceptions doivent se munir s’il y a lieu, lors de leurs déplacements hors de leur domicile, d'un document leur permettant de justifier que le déplacement considéré entre dans le champ de l'une de ces exceptions [↑](#footnote-ref-1)
2. A utiliser par les travailleurs non-salariés, lorsqu’ils ne peuvent disposer d’un justificatif de déplacement établi par leur employeur [↑](#footnote-ref-2)
3. Y compris les acquisitions à titre gratuit (distribution de denrées alimentaires…) et les déplacements liés à la perception de prestations sociales, au retrait d’espèces, au paiement de factures (électricité, eau, téléphonie…) et d’impôts. [↑](#footnote-ref-3)
4. Y compris pour venir récupérer du matériel pédagogique à destination de mon ou mes enfants scolarisés dans l'établissement dans lequel il est inscrit et sur présentation de l'attestation du chef d'établissement concerné [↑](#footnote-ref-4)